



СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ЧОТЪЯРАН ПАЛАТА

364024, г. Грозный, пр. А.А. Кадырова, д. 3/25, офис 2
(Комплекс Грозный-Сити 1)
ОКПО: 49491630, ОГРН: 1062031008247
ИНН: 201679338, КПП: 201601001

тел/факс: (8712) 22-28-29
www.spalata-chr.ru
e-mail: spchr@mail.ru

ПРИКАЗ

от 10 марта 2026

г. Грозный

№ 10-П

«О проверке соответствия кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики квалификационным требованиям»

В соответствии с частью 2.1 статьи 7 Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Законом Чеченской Республики от 3 ноября 2011 г. № 37-РЗ «О Счетной палате Чеченской Республики»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения проверки соответствия кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики квалификационным требованиям.
2. Утвердить прилагаемый состав Квалификационной комиссии Счетной палаты Чеченской Республики.
3. Признать утратившим силу приказ Председателя Счетной палаты Чеченской Республики от 3 марта 2022 г. № 04-П.
4. Настоящий приказ вступает в силу 13 марта 2026 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

А.Ш. Хазуев

**Порядок
проведения проверки соответствия кандидатур
на должность председателя контрольно-счетного органа
муниципального образования Чеченской Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2.1. статьи 7 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон) в целях реализации Счетной палатой Чеченской Республики (далее - Счетная палата) полномочия, предусмотренного пунктом 6 части 6 статьи 18 Федерального закона и частью 1 статьи 20.1 Закона Чеченской Республики от 3 ноября 2011 г. № 37-РЗ «О Счетной палате Чеченской Республики», в части дачи заключения по обращениям представительных органов муниципальных образований Чеченской Республики о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики требованиям, установленным Федеральным законом.

1.2. Порядок определяет процедуру проведения проверки соответствия кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики требованиям, установленным частью 2 статьи 7 Федерального закона.

1.3. Счетная палата рассматривает обращение представительного органа муниципального образования Чеченской Республики в отношении всех кандидатур на должность председателя соответствующего контрольно-счетного органа, в том числе предложенных повторно в связи с окончанием срока полномочий.

**2. Проведение проверки соответствия кандидатур
на должность председателя контрольно-счетного органа
муниципального образования Чеченской Республики
квалификационным требованиям.**

2.1. Проведение проверки соответствия представленных представительными органами муниципальных образований Чеченской Республики кандидатур на должность председателя соответствующего контрольно-счетного органа квалификационным требованиям осуществляется Квалификационной комиссией Счетной палаты Чеченской Республики (далее - Квалификационная комиссия), формируемой и действующей в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Квалификационная комиссия осуществляет рассмотрение вопросов о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики следующим квалификационным требованиям:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;
- 3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии

коррупции, Конституции Чеченской Республики, законов Чеченской Республики, иных нормативных правовых актов органов публичной власти Чеченской Республики, Устава муниципального образования Чеченской Республики, правовых актов муниципального образования Чеченской Республики и иных нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой.

2.3. Примерный перечень вопросов, необходимых для проверки соответствия кандидата на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики квалификационным требованиям, указанным в подпункте 3 пункта 2.2 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте Счетной палаты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.4. Квалификационная комиссия рассматривает направленные представительным органом муниципального образования Чеченской Республики с обращением следующие документы кандидата на должность председателя соответствующего контрольно-счетного органа:

1) заполненную анкету по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением заверенных надлежащим образом копий документов о высшем образовании и трудовой книжки (при наличии) или сведений о трудовой деятельности;

2) письменное согласие кандидата на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2.5. В случае отсутствия необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка, Счетная палата уведомляет направивший обращение представительный орган муниципального образования Чеченской Республики о невозможности проведения проверки в соответствии с настоящим Порядком в связи с непредставлением указанных документов.

2.6. В случае повторного назначения рассматриваемой кандидатуры на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики Квалификационная комиссия вправе запросить мнение структурных подразделений аппарата Счетной палаты о результатах взаимодействия Счетной палаты с соответствующим контрольно-счетным органом.

2.7. В целях определения соответствия кандидата на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики квалификационным требованиям Квалификационная комиссия проводит:

проверку документов кандидата на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики, представленных соответственно представительным муниципальным образованием Чеченской Республики в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 1 и 2 части 2 статьи 7 Федерального закона;

тестирование кандидата на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики в целях проверки знаний, предусмотренных пунктом 3 части 2 статьи 7 Федерального закона;

индивидуальное собеседование с кандидатом на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики в целях обсуждения приоритетов развития контрольно-счетного органа на предстоящий срок полномочий его председателя.

Перечень вопросов для тестирования разрабатывается инспекцией по контролю качества контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, методологии и правового обеспечения совместно с инспекцией сводно-аналитической работы и внешних коммуникаций и инспекцией государственной службы, кадровой работы и противодействия коррупции, с

учетом примерного перечня вопросов, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.8. Общий срок проведения Квалификационной комиссией проверки и подготовки заключения Счетной палаты Чеченской Республики о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики (далее - заключение Счетной палаты) не может превышать 30 рабочих дней со дня поступления соответственно обращения представительного органа муниципального образования Чеченской Республики в Счетную палату.

В исключительных случаях по решению Председателя Счетной палаты указанный срок может быть продлен, но не более чем на 15 рабочих дней, с одновременным информированием об этом законодательного представительного муниципального образования Чеченской Республики.

2.9. При поступлении от представительного органа муниципального образования Чеченской Республики обращения об отзыве представленной кандидатуры на должность председателя соответствующего контрольно-счетного органа заключение Счетной палаты не подготавливается.

Документы кандидата на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка, возвращаются Счетной палатой соответственно представительному органу муниципального образования Чеченской Республики.

3. Порядок деятельности Квалификационной комиссии

3.1. Основными принципами деятельности Квалификационной комиссии являются компетентность, независимость, объективность и беспристрастность.

3.2. Квалификационная комиссия состоит из председателя Квалификационной комиссии, заместителя председателя Квалификационной комиссии, секретаря Квалификационной комиссии, членов Квалификационной комиссии.

Председателем Квалификационной комиссии является заместитель Председателя Счетной палаты.

3.3. Персональный состав Квалификационной комиссии утверждается приказом Председателя Счетной палаты.

3.4. Заседания Квалификационной комиссии могут проводиться в очной форме или в режиме видео-конференц-связи.

3.5. На заседание Квалификационной комиссии приглашаются председатель представительного органа муниципального образования Чеченской Республики, направившего обращение, или лицо, его замещающее, для представления кандидата(ов) на должность председателя соответствующего контрольно-счетного органа, а также кандидат(ы) на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики для индивидуального собеседования.

3.6. В случае неявки на заседание Квалификационной комиссии кандидата на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики Квалификационной комиссией принимается решение о невозможности проведения проверки соответствия кандидата квалификационным требованиям в связи с неявкой.

3.7. Председатель Квалификационной комиссии организует работу и осуществляет общее руководство деятельностью Квалификационной комиссии.

3.8. В отсутствие председателя Квалификационной комиссии его функции и обязанности исполняет заместитель председателя Квалификационной комиссии.

3.9. Секретарь Квалификационной комиссии:
организует подготовку заседаний Квалификационной комиссии;
информирует членов Квалификационной комиссии, председателя представительного органа муниципального образования Чеченской Республики, либо лиц, их замещающих и кандидата(ов) на должность

председателя соответствующего контрольно-счетного органа о месте, дате, времени и формате проведения заседания Квалификационной комиссии; обеспечивает присутствующих на заседании Квалификационной комиссии лиц необходимыми материалами; осуществляет подготовку проектов документов по результатам заседаний Квалификационной комиссии; осуществляет иные функции по поручению председателя Квалификационной комиссии в рамках ее деятельности.

В отсутствие секретаря Квалификационной комиссии его обязанности исполняет один из членов Квалификационной комиссии по решению председателя Квалификационной комиссии.

3.10. Члены Квалификационной комиссии:

вносят предложения по повестке дня заседания Квалификационной комиссии, знакомятся и изучают материалы, подготовленные к рассмотрению на заседании Квалификационной комиссии;

участвуют в заседаниях Квалификационной комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Квалификационной комиссии заблаговременно извещают об этом секретаря Квалификационной комиссии;

участвуют в обсуждении рассматриваемых Квалификационной комиссией вопросов и принятии по ним решений;

подписывают протокол заседания Квалификационной комиссии.

3.11. Заседание Квалификационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа ее членов.

3.12. В ходе заседания каждый член Квалификационной комиссии вправе высказывать свое мнение, представлять замечания и предложения для обсуждения членами Квалификационной комиссии.

3.13. Квалификационная комиссия по итогам заседания принимает решение:

о соответствии кандидата на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики квалификационным требованиям;

о несоответствии кандидата на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики квалификационным требованиям.

3.14. Решения Квалификационной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Квалификационной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Квалификационной комиссии.

Председатель представительного органа муниципального образования Чеченской Республики либо лицо, его замещающее, а также кандидат(ы) на должность председателя соответствующего контрольно-счетного органа при голосовании не присутствуют.

3.15. Член Квалификационной комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Квалификационной комиссии.

3.16. Решение Квалификационной комиссии оформляется протоколом, который визируется присутствовавшими на заседании членами Квалификационной комиссии и подписывается председательствовавшим на заседании Квалификационной комиссии.

3.17. Протокол Квалификационной комиссии и проект заключения Счетной палаты оформляются в течение пяти рабочих дней, следующих за днем проведения заседания Квалификационной комиссии.

3.18. Председатель Квалификационной комиссии докладывает о результатах заседания Квалификационной комиссии Председателю Счетной палаты.

3.19. Заключение Счетной палаты подписывается Председателем Счетной палаты или иным уполномоченным лицом.

3.20. Заключение Счетной палаты не позднее трех календарных дней со дня его подписания направляется в представительный орган муниципального образования Чеченской Республики.

Приложение №1
к Порядку проведения проверки
соответствия кандидатур на должность
председателя контрольно-счетного органа
муниципального образования Чеченской Республики,
утвержденному приказом Председателя Счетной палаты
Чеченской Республики от 10.03.2026 № 10-П

АНКЕТА

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Место для
фотографии
(4 см x 6 см)

2. Изменяли ли Вы фамилию, имя или отчество (если изменяли, укажите их, а также когда, где и по какой причине)	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
5. Образование (когда и какие образовательные организации окончили, форма обучения, номера дипломов, в том числе регистрационные)	

6. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования независимо от формы обучения, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.)

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации	Адрес организации (фактический, юридический, в том числе за границей)
поступления	увольнения		

7. Дополнительные сведения, которые кандидат считает необходимым сообщить о себе (заполняется по желанию):

7.1. Наличие/отсутствие государственных и ведомственных наград	
7.2. Наличие/отсутствие допуска к государственной тайне	
7.3. Наличие/отсутствие гражданства (подданства) иностранного государства, вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства	
7.4. Наличие/отсутствие судимости	
7.5. Иные сведения	

"__" _____ 20__ г.

Подпись _____

Приложение № 2
к Порядку проведения проверки
соответствия кандидатур на должность
председателя контрольно-счетного органа
муниципального образования Чеченской Республики,
утвержденному приказом Председателя Счетной палаты
Чеченской Республики от 10.03.2026 № 10-17

**Председателю Счетной палаты
Чеченской Республики**

Ф.И.О.

от _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный(ая) по адресу _____,
документ, удостоверяющий личность _____,
серия № _____, выдан _____
(наименование документа)
_____,
(орган, выдавший документ, дата выдачи)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Счетной палате Чеченской Республики (далее - Счетная палата), расположенной по адресу: г. Грозный, пр-т А.А Кадырова., № 3/25, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), в том числе трансграничную передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- вид, серия, номер основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;
- адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания);
- сведения об образовании (наименование образовательной и (или) иной организации, год окончания, уровень профессионального образования, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, специальность и квалификация по документу об образовании, ученая степень, ученое звание (дата присвоения, реквизиты диплома, аттестата);
- сведения о трудовой деятельности и иные сведения, указанные мною в анкете.

Указанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации.

Даю согласие на передачу моих персональных данных с их последующей обработкой третьим лицам в целях осуществления и выполнения, возложенных на них законодательством Российской Федерации функций полномочий и обязанностей по проверке моего соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к должности председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока проведения проверки моего соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к должности председателя контрольно-счетного органа муниципального образования Чеченской Республики, а также в течение срока хранения документов, предусмотренного законодательством Российской Федерации в области архивного дела;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
Дата начала обработки персональных данных:

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись, расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН
приказом Председателя Счетной палаты
Чеченской Республики от 10.03.2026 № 10-1

Состав
Квалификационной комиссии Счетной палаты Чеченской Республики

Исмаилов Рамин Русланович –	заместитель председателя Счетной палаты Чеченской Республики (председатель комиссии)
Хункаева Бэлла Магомедовна –	заместитель руководителя аппарата Счетной палаты Чеченской Республики (заместитель председателя комиссии)
Тушаева Элина Ансиевна –	Начальник инспекции государственной службы, кадровой работы и противодействия коррупции аппарата Счетной палаты Чеченской Республики (секретарь комиссии)
Джабраилов Лема Денхаевич –	аудитор Счетной палаты Чеченской Республики
Батиров Рустам Маудиевич –	руководитель аппарата Счетной палаты Чеченской Республики
Магомерзаев Тимерлан Вахаевич –	начальник инспекции по контролю качества контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, методологии и правового обеспечения аппарата Счетной палаты Чеченской Республики