

УТВЕРЖДЕН
решением коллегии Счетной палаты
Чеченской Республики
от 30.01.2018 № 1.

**Стандарт внешнего государственного
(муниципального) финансового контроля
«Контроль реализации результатов контрольных
и экспертно-аналитических мероприятий»**

Содержание:

1.	Общие положения	3
2.	Цель, задачи и формы контроля реализации результатов проведенных мероприятий	4
3.	Рассмотрение Парламентом Чеченской Республики (органом местного самоуправления) отчетов, заключений, аналитических и других документов по результатам проведенных мероприятий	6
4.	Рассмотрение информационных писем	6
5.	Реализация представлений и предписаний	7
6.	Анализ мер, принятых правоохранительными органами по материалам контрольных мероприятий, направленных им Счетной палатой Чеченской Республики	10
7.	Результаты принятых решений по протоколам об административных правонарушениях, составленных уполномоченными лицами Счетной палаты Чеченской Республики	10
8.	Результаты принятых решений по уведомлениям о применении мер бюджетного принуждения	11
9.	Оформление и использование итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий	11

1. Общие положения

1.1. Стандарт «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Чеченской Республики от 03.11.2011 г. № 37-РЗ «О Счетной палате Чеченской Республики» (далее – СП ЧР), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 17 октября 2014 г. № 47К (993)), внутренними документами СП ЧР.

1.2. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур обеспечения контроля реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных СП ЧР (далее – результаты проведенных мероприятий).

1.3. Задачами Стандарта являются:

- определение правил и процедур контроля реализации результатов проведенных мероприятий;
- установление единого порядка организации и осуществления контроля реализации результатов проведенных мероприятий;
- определение порядка оформления итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий.

1.4. Под результатами проведенных мероприятий понимаются требования, предложения (рекомендации), содержащиеся в документах, оформляемых по результатам проведенных мероприятий и направляемых СП ЧР объектам контроля, органам государственной власти Чеченской Республики (органам местного самоуправления), правоохранительным органам, иным органам и организациям (далее – документы, направленные СП ЧР).

Под реализацией результатов проведенных мероприятий понимаются итоги рассмотрения (исполнения) объектами контроля, органами государственной власти Чеченской Республики (органами местного самоуправления), правоохранительными органами, иными органами и

организациями следующих документов, направленных СП ЧР по результатам проведенных мероприятий:

- отчет (заключение) по результатам проведенного контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия;
- представление;
- предписание;
- информационное письмо;
- обращение в правоохранительные органы, органы государственного (муниципального) контроля (надзора);
- протоколы об административных правонарушениях, составленные уполномоченными должностными лицами СП ЧР, в случаях, установленных законодательством;
- уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
- иные документы.

2. Цель, задачи и формы контроля реализации результатов проведенных мероприятий

2.1. Контроль реализации результатов проведенных мероприятий включает в себя:

- анализ итогов рассмотрения представлений и исполнения предписаний;
- контроль соблюдения сроков рассмотрения представлений и предписаний, а также информирования СП ЧР о принятых по представлениям и предписаниям решениях и мерах по их реализации, выполнения указанных решений и мер;
- анализ итогов рассмотрения органами государственной власти Чеченской Республики (органами местного самоуправления) отчетов, заключений, аналитических и других документов по результатам проведенных мероприятий;
- анализ итогов рассмотрения информационных писем;
- анализ итогов рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий, направленных им СП ЧР;
- анализ итогов рассмотрения протоколов об административных правонарушениях, составленных сотрудниками СП ЧР и уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

- иные меры, направленные на обеспечение полноты и своевременности принятия мер по итогам проведенных СП ЧР мероприятий.

2.2. Целью контроля реализации результатов проведенных мероприятий является обеспечение качественного выполнения задач, возложенных на СП ЧР, эффективности его контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

Задачами контроля реализации результатов проведенных мероприятий являются:

- обеспечение своевременного и полного получения СП ЧР информации о рассмотрении (исполнении) объектами контроля, органами государственной власти Чеченской Республики (органами местного самоуправления), правоохранительными органами, иными органами и организациями документов, направленных им СП ЧР по результатам проведенных мероприятий;

- определение результативности проведенных мероприятий;

- оперативная выработка и принятие в необходимых случаях дополнительных мер для устранения выявленных нарушений и недостатков, их причин, отмеченных в представлениях и предписаниях СП ЧР, а также предложений по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении порядка и сроков рассмотрения представлений и (или) неисполнении предписаний;

- выявление резервов совершенствования контрольной и экспертно-аналитической деятельности СП ЧР, ее правового, организационного, методологического, информационного и иного обеспечения.

2.3. Контроль реализации результатов проведенных мероприятий организуют и осуществляют сотрудники отдела по делопроизводству СП ЧР в соответствии с организационной структурой СП ЧР в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в СП ЧР, утвержденной приказом Председателя СП ЧР от 25.01.2018 г. № 5-П.

2.4. Контроль реализации результатов проведенных мероприятий осуществляется посредством:

- анализа полученной информации и подтверждающих документов о решениях и мерах, принятых объектами контроля, органами государственной власти Чеченской Республики (органами местного самоуправления), правоохранительными органами, иными органами и организациями по итогам рассмотрения документов СП ЧР по результатам проведенных

мероприятий, по выполнению требований, предложений (рекомендаций) СП ЧР;

- мониторинга учета предложений (рекомендаций) СП ЧР при принятии нормативных правовых актов, внесения в них изменений;

- включения в программы контрольных мероприятий вопросов проверки реализации представлений (предписаний) СП ЧР, направленных по результатам ранее проведенных мероприятий на данном объекте контроля;

- проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по проверке реализации представлений (предписаний) СП ЧР;

- иными способами, установленными СП ЧР.

2.5. В порядке, установленном СП ЧР, осуществляется документирование контроля реализации результатов проведенных мероприятий.

3. Рассмотрение Парламентом Чеченской Республики (органом местного самоуправления) отчетов, заключений, аналитических и других документов по результатам проведенных мероприятий

3.1. СП ЧР проводит анализ выполнения решений и мер по их реализации, принятых по итогам рассмотрения на заседаниях Парламента Чеченской Республики (органа местного самоуправления), его комитетов (комиссий), отчетов, заключений, аналитических и других документов СП ЧР по результатам проведенных мероприятий, а также по итогам рассмотрения представленных СП ЧР предложений (рекомендаций) по совершенствованию бюджетного и иного законодательства, подзаконных правовых актов, организации бюджетного процесса.

4. Рассмотрение информационных писем

4.1. СП ЧР осуществляет анализ решений и мер, принятых органами государственной власти Чеченской Республики (органами местного самоуправления), иными органами и организациями по результатам рассмотрения ими информационных писем, содержащих предложения (рекомендации) СП ЧР.

4.2. В целях обеспечения своевременного и полного получения информации по результатам рассмотрения информационных писем в них, как правило, необходимо указывать срок представления информации в СП ЧР.

5. Реализация представлений и предписаний

5.1. Контроль реализации представлений и предписаний СП ЧР включает в себя следующие процедуры:

- постановка представлений и предписаний СП ЧР на контроль (с указанием сроков контроля);

- анализ хода и результатов реализации представлений и предписаний СП ЧР (по истечении установленного срока);

- принятие в порядке, установленном СП ЧР, мер в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений СП ЧР, неисполнения представлений СП ЧР (в том числе направление обращения в органы прокуратуры с целью возбуждения дела об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

- принятие мер в случаях неисполнения предписаний СП ЧР, установленных Законом Чеченской Республики от 03.11.2011 г. № 37-РЗ «О Счетной палате Чеченской Республики» и статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- продление сроков исполнения представлений и (или) предписаний в порядке, установленном СП ЧР (представление СП ЧР должно быть выполнено в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его внесения в объект аудита (контроля). Срок выполнения представления может быть продлен по решению Коллегии СП ЧР, но не более одного раза. Отменить предписание или внести в него изменения может Коллегия СП ЧР. Предписание может быть обжаловано в судебном порядке.);

- снятие представлений и (или) предписаний СП ЧР с контроля в связи с их реализацией или принятием исчерпывающего комплекса мер.

5.2. Постановка представлений и предписаний СП ЧР на контроль осуществляется после принятия решения об их направлении.

Контроль реализации представлений и предписаний осуществляется ответственными за проведение соответствующих контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий, а также иными должностными лицами в порядке, установленном СП ЧР.

5.3. Анализ результатов реализации представлений и предписаний осуществляется путем:

- текущего контроля реализации представлений и предписаний, осуществляемого путем изучения и анализа полученной от органов государственной власти (органов местного самоуправления) и объектов контроля информации и подтверждающих документов о ходе и результатах реализации представлений и предписаний;

- проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предметом или одним из вопросов которых является реализация ранее направленных представлений и предписаний.

5.4. Текущий контроль реализации представлений и предписаний включает в себя осуществление анализа своевременности информирования СП ЧР о принятых по представлениям и предписаниям решениях и полноты мер по их реализации.

Анализ своевременности рассмотрения представлений и предписаний о принятых решениях и мерах по их реализации состоит в сопоставлении фактических сроков рассмотрения представлений и предписаний и информирования СП ЧР со сроками, указанными в представлениях и предписаниях (определяются по входящей дате документов о результатах реализации представлений (предписаний) или датой почтового отправления на конверте).

Контроль полноты рассмотрения и выполнения органами государственной власти (органами местного самоуправления) и объектами контроля требований и предложений, содержащихся в представлениях и предписаниях, включает в себя анализ:

- соответствия решений и мер, принятых органами государственной власти (органами местного самоуправления) и объектами контроля, содержанию требований и предложений, указанных в представлениях и предписаниях;

- причин невыполнения требований и предложений, содержащихся в представлениях и предписаниях.

В ходе текущего контроля реализации представлений (предписаний), у органов государственной власти (органов местного самоуправления) и объектов контроля может быть запрошена дополнительная информация или документация о ходе и результатах реализации представлений (предписаний) СП ЧР.

5.5. Экспертно-аналитические мероприятия, предметом которых является реализация представлений (предписаний), и контрольные мероприятия, которые включают в составе вопросов программы проверку реализации ранее направленных представлений (предписаний), осуществляются в следующих случаях:

- необходимости уточнения полученной информации о принятых решениях, ходе и результатах реализации представлений (предписаний) или проверки ее достоверности;

- получения от органов государственной власти (органов местного самоуправления) и объектов контроля неполной информации о принятых ими по представлениям (предписаниям) решениях и (или) мерах по их реализации или наличия обоснованных сомнений в достоверности полученной информации;

- получения по результатам текущего контроля реализации представлений (предписаний) СП ЧР информации о неэффективности или низкой результативности мер по реализации представлений (предписаний), принятых органами государственной власти (органами местного самоуправления) и объектами контроля.

Планирование, подготовка и проведение указанных экспертно-аналитических и контрольных мероприятий, а также оформление их результатов осуществляется в порядке, установленном СП ЧР.

Сведения о принятых мерах по исполнению представлений и предписаний СП ЧР после их поступления вносятся ответственными исполнителями в информацию о выполнении представления и предписания в порядке, установленном в СП ЧР.

5.6. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для направления представления (предписания), должностное лицо СП ЧР может внести письменное мотивированное предложение об отмене представления (предписания).

Решение об отмене представления (предписания) принимается в порядке, установленном СП ЧР.

5.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения предписаний и (или) представлений СП ЧР к ответственным должностным лицам и (или) юридическим лицам объекта контроля применяются меры ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Сроком завершения контроля представления (предписания) является дата принятия решения о снятии его с контроля.

Решения о снятии с контроля представлений и предписаний, продлении сроков контроля их реализации и принятия по ним дополнительных мер принимаются в порядке, установленном СП ЧР.

5.9. В порядке, установленном СП ЧР, готовится обобщенная информация по исполнению представлений и предписаний (для включения в отчет о работе СП ЧР за отчетный период, размещения на официальном сайте СП ЧР и др.).

6. Анализ мер, принятых правоохранительными органами по материалам контрольных мероприятий, направленных им СП ЧР

6.1. По итогам рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий, направленных в их адрес СП ЧР, проводится анализ принятых ими мер по выявленным СП ЧР нарушениям.

Анализ проводится на основе информации, полученной СП ЧР от правоохранительного органа, в порядке, установленном в СП ЧР.

6.2. Анализ информации, полученной от правоохранительного органа, осуществляются в отношении:

- мер, принятых правоохранительным органом по нарушениям, выявленным СП ЧР при проведении контрольного мероприятия и отраженным в его обращении в правоохранительный орган;

- причин отказа правоохранительного органа в принятии мер по материалам, направленным ему СП ЧР по результатам контрольного мероприятия.

По результатам анализа полученной информации могут направляться информационные письма в органы государственной власти Чеченской Республики (органы местного самоуправления).

При несогласии с процессуальными решениями (действиями или бездействием) правоохранительных органов при рассмотрении информации, поступившей к ним от СП ЧР, направляется обращение в соответствующий орган прокуратуры с предложением о проверке в порядке надзора принятых решений, совершенных действий или допущенного бездействия со стороны правоохранительного органа.

7. Результаты принятых решений по протоколам об административных правонарушениях, составленных уполномоченными лицами СП ЧР

7.1. По делам об административных правонарушениях, возбужденных СП ЧР, уведомлениям о применении бюджетных мер принуждения, осуществляется анализ результатов рассмотрения уполномоченными органами дел об административных правонарушениях, о применении бюджетных мер принуждения.

7.2. Сведения о решениях, принятых органами, уполномоченными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на рассмотрение дел об административных правонарушениях, вносятся в сводную информацию по результатам контрольных мероприятий. В случае несогласия с решениями, принятыми органами, уполномоченными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на рассмотрение дел об административных правонарушениях, СП ЧР может обжаловать указанное решение и (или) действие (бездействие) должностных лиц.

8. Результаты принятых решений по уведомлениям о применении бюджетных мер принуждения

8.1. СП ЧР осуществляет анализ принятия решений по уведомлениям о применении бюджетных мер принуждения, составленных и направленных в установленном СП ЧР порядке.

8.2. По результатам принятого решения по уведомлению о применении бюджетных мер принуждения сотрудником, составившим уведомление, вносятся сведения о принятых решениях в информацию о контрольном мероприятии в порядке, установленном в СП ЧР.

9. Оформление и использование итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий

9.1. Итоги контроля реализации результатов проведенных мероприятий могут оформляться в виде следующих документов:

- заключения по итогам экспертно-аналитического мероприятия, предметом которого является реализация представлений (предписаний) и отчет о результатах контрольного мероприятия (в случае проведения контрольного мероприятия; одним из вопросов которого является реализация представлений и предписаний);

- обобщенная аналитическая информация по результатам текущего контроля реализации представлений и предписаний, анализ результатов рассмотрения уполномоченными органами дел об административных правонарушениях, возбужденных СП ЧР, и уведомлений о применении мер бюджетного принуждения, анализа итогов рассмотрения информационных писем, материалов контрольных мероприятий, направленных в правоохранительные органы, итогов рассмотрения органами государственной власти Чеченской Республики (органами местного самоуправления) отчетов, заключений, аналитических и других документов СП ЧР по результатам проведенных мероприятий.

- иные документы в соответствии с порядком, установленным СП ЧР.

9.2. Информация об итогах контроля реализации результатов проведенных мероприятий включается в годовой отчет о деятельности СП ЧР.

9.3. Итоги контроля реализации результатов проведенных мероприятий используются при планировании работы СП ЧР и разработке мероприятий по совершенствованию ее контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

9.4. Мероприятия по реализации представлений и предписаний СП ЧР могут включаться в план работы СП ЧР как самостоятельное контрольное мероприятие.

9.5. В случае необходимости по итогам реализации результатов проведенных мероприятий подготавливаются и направляются информационные письма с предложениями и рекомендациями в адрес законодательных (представительных) или исполнительных органов власти, правоохранительных органов и других органов или организаций.

9.6. Информация о принятых мерах по устранению выявленных нарушений и недостатков, выполнению представлений, предписаний СП ЧР размещается на официальном сайте СП ЧР.