

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взаимодействия между следственным управлением Следственного комитета Российской Федерации по Чеченской Республике и Счетной палатой Чеченской Республики

Настоящим Положением устанавливается порядок взаимодействия между Счетной палатой Чеченской Республики (далее – Счетная палата) и следственным управлением Следственного комитета Российской Федерации по Чеченской Республике (далее – Следственное управление) в целях решения задач по вопросам обеспечения защиты государственных и общественных интересов от преступных посягательств в финансово-бюджетной сфере и в сфере использования и сохранности государственной собственности, а также по вопросам, связанным с выявлением, пресечением и расследованием преступлений.

Взаимодействие между Счетной палатой и Следственным управлением осуществляется в соответствии с Законом Чеченской Республики «О Счетной палате Чеченской Республики» от 20.03.2006 № 2-рз (с изменениями от 15.11.2006, 09.01.2009, 01.07.2009, 17.12.2010), Положением «О следственном управлении Следственного комитета Российской Федерации по Чеченской Республике», утвержденным 30.12.2010 и.о. Председателя Следственного комитета Российской Федерации, и иными нормативными актами.

1. Материалы Счетной палаты по итогам контрольного мероприятия в случаях выявления данных о совершении преступлений, относящихся к подсудственности следователей Следственного управления, на основании решения Коллегии Счетной палаты направляются в Следственное управление для решения вопроса о возбуждении уголовного дела.

1.1. Материалы, направляемые в Следственное управление, должны сопровождаться обращением, которое подписывает Председатель Счетной палаты (далее – обращение Счетной палаты).

В обращении Счетной палаты со ссылками на соответствующие разделы и пункты отчетов и актов по результатам проведенных контрольных мероприятий перечисляются сведения о совершенных уголовно наказуемых деяниях и данные, указывающие на признаки преступления, а также приводится иная информация, в том числе о характере и размере выявленного ущерба.

1.2. Прилагаемый к обращению Счетной палаты пакет документов должен включать в себя:

- копию отчета о результатах контрольного мероприятия;
- копии актов ревизии или проверки, содержащие сведения о преступлениях, с обязательным приложением копий первичных документов (финансовых и бухгалтерских отчетов, платежных и других документов);
- письменные объяснения (возражения) руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверяемых предприятий, учреждений или организаций по актам ревизии или проверки, если они были оформлены отдельным документом;

заключение по результатам рассмотрения возражений руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверяемых предприятий, учреждений или организаций по актам ревизии или проверки, прилагаемое к отчету о результатах контрольного мероприятия.

1.3. Обращение Счетной палаты может быть направлено в Следственное управление до завершения контрольного мероприятия и составления отчета, если требуется безотлагательное принятие решения об организации проверки следственными органами Следственного управления в целях пресечения выявленных преступлений, а также обеспечения возмещения ущерба.

В этом случае к обращению Счетной палаты прилагаются акты, в которых содержатся сведения о выявленных преступлениях, а в самом обращении должны обязательно содержаться ссылки на соответствующие прилагаемые копии первичных документов контрольного мероприятия.

После завершения контрольного мероприятия отчет о его результатах, заключение на возражения руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверяемых предприятий, учреждений или организаций и другие необходимые документы должны быть направлены в Следственное управление дополнительно.

1.4. Направляемые в Следственное управление документы должны быть оформлены в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в Счетной палате. Копии отчетов, актов и иных документов по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, содержащих данные, указывающие на признаки преступлений, заверяются подписью инспектора Счетной палаты или должностного лица Счетной палаты, ответственного за проведение данного мероприятия,

1.5. Материалы Счетной палаты должны содержать максимально полные данные об установленных обстоятельствах, указывающих на признаки преступлений, и связанных с ними нарушениях законов с приведением конкретных статей нормативных правовых актов, требования которых нарушены, о должностных и иных лицах, виновных в установленных нарушениях, размере и характере ущерба, а также информацию о мерах, принятых Счетной палатой (представлениях, предписаниях), финансовыми или другими органами, по устранению данных нарушений.

2. Обращения Счетной палаты рассматриваются Следственным управлением в порядке, предусмотренном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации.

По результатам их рассмотрения Следственное управление направляет в Счетную палату мотивированную письменную информацию о принятом решении с приложением в установленных Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации случаях копий процессуальных документов, сообщает об отмене либо изменении ранее принятых решений по материалам проверок и уголовным делам, возбужденным на основании материалов Счетной палаты, о направлении в суд уголовных дел для рассмотрения по существу и результатах их рассмотрения.

2.1. При направлении обращений Счетной палаты в следственные органы Следственного управления либо в иные правоохранительные органы для решения вопроса о возбуждении уголовного дела Следственное управление уведомляет Счетную палату об этом и информирует о принятых этими органами процессуальных решениях.

В соответствии с процессуальными полномочиями Следственное управление контролирует своевременность рассмотрения обращений Счетной палаты, проверяет законность и обоснованность принятых по ним решений и о результатах проверок информирует Счетную палату.

3. Счетной палатой по письменному запросу Следственного управления или его следственного органа, осуществляющего проверку, представляются дополнительные материалы, связанные с проведенными контрольными мероприятиями.

4. Счетная палата и Следственное управление обмениваются представляющей взаимный интерес информацией, при необходимости обеспечивая конфиденциальность полученных сведений.

4.1. Счетная палата не реже одного раза в полугодие представляет в Следственное управление информацию о направленных обращениях, а Следственное управление сообщает Счетной палате сведения о результатах их рассмотрения.

4.2. Счетная палата и Следственное управление по итогам работы за год обмениваются письменной информацией о результатах взаимодействия, предусмотренного настоящим Положением.

5. По согласованию между Счетной палатой и Следственным управлением проводятся совместные информационные, отчетные, научно-практические мероприятия, а также мероприятия по повышению квалификации специалистов Счетной палаты и Следственного управления.

6. Признать утратившим силу совместное соглашение от 06.04.2009 о порядке взаимодействия между Счетной палатой Чеченской Республики и следственным управлением Следственного комитета при прокуратуре Российской Федерации по Чеченской Республике.

Положение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Руководитель следственного управления
Следственного комитета Российской
Федерации по Чеченской Республике

«17»



В. А. Леденев

2011 г.

Председатель Счетной палаты
Чеченской Республики

Л. Х. Яхьяев

« » 2011 г.

